

2024 재외동포 초청장학생
모집요강 『 학사과정 』

2024. 3.



목 차

1. 선발목적	1
2. 모집개요	1
3. 지원자격	1
4. 선발기준	1
5. 지원서 제출	2
6. 장학금 지원내역	4
7. 장학생 선발절차	6
8. 유의사항	6
9. 문의처	7

1. 선발목적

- 우수한 동포 인재를 발굴하여 모국 수학을 지원함으로써 **동포사회의 발전과 거주국-모국의 상생 발전에 기여할 수 있는 글로벌 인재 육성**

2. 모집개요

- 모집 기간: **2024. 3. 13.(수) ~ 4. 12.(금)**
 - ※ 거주국 주재 대한민국 공관(대사관 및 영사관 등) 사정에 따라 마감일이 달라질 수 있음
- 선발 인원: 00명
 - ※ 추후 지원신청 인원 등 감안 선발 규모 확정 예정, 학사·석박사 총 선발 인원은 100명 이내
- 모집 과정: 국내(대한민국) 4년제 이상 대학교 학사과정
- 지원 내역: 생활비, 입·출국 항공료, 보험료 등(6. 장학금 지원내역 참조)

3. 지원자격(2024. 9. 1. 기준)

- 외국 국적 또는 거주국의 영주권을 보유한 재외동포, 입양동포 및 대한민국 국적을 보유한 자로서 초·중·고등학교 전 교육과정을 해외에서 이수한(또는 이수 예정인) 자
- 2024년 9월 학기 또는 2025년 3월 학기 국내대학 학사과정 입학 예정자
 - ※ 2023년 9월, 2024년 3월에 개별적으로 입학하여 이미 국내 대학에 재학 중인 자는 지원 가능
 - ※ 장학생 선발 전 국내체류 목적은 입학준비, 입대 등 필수적인 경우에 한함
- 만 25세 미만(1999. 9. 2. 이후 출생자)
- 한국에서의 장기간 유학이 가능한 심신 건강한 자
- **선발 제외 대상**
 - 국내(대한민국)에서 초·중·고등학교 과정을 1학기 이상 이수한 자
 - 2023년 3월 학기 및 이전에 개별적으로 입학하여 국내 대학에 재학 중인 자
 - 만 25세 이상(1999. 9. 1. 이전에 출생한 자)
 - 학사과정을 이미 졸업하여 학사 학위를 가지고 있는 경우
 - 국내(한국)에서 대학을 이미 다니고 있다가 중퇴하거나 편입하는 경우
 - 대학 입학 후 국내 기관(한국장학재단 등)에서 유사한 장학금을 받는 중이거나, 앞으로 받을 예정인 자

4. 선발 기준

- 필수사항: 동포사회 및 거주국-모국 상생 발전에 기여할 인재로서의 자질을 갖춘 자 (수상경력 및 교내외 활동 경력 등 관련 증빙서류 제출 필수) 중 성적 우수자
- 우대사항
 - 유공동포 후손 및 동포사회 발전에 기여한 재외동포 후손 우대(증빙시)

- 경제적 여건 곤란자(증빙 또는 공관 확인시)
- 입양동포 및 입양동포의 자녀(증빙시)
- 한국어 능력 우수자(증빙시)

5. 지원서 제출

가. 웹사이트 코리아넷(www.korean.net) 온라인 신청서 작성 및 저장 후 출력

나. 출력한 신청서에 서명하여 거주국 주재 대한민국 공관(대사관 및 총영사관)에 제출

※ 이미 한국 대학에 입학했거나, 한국에 체류 중이더라도 재외동포협력센터(한국)에 직접 서류 제출 불가

다. 신청서 접수기한: 거주국 주재 대한민국 공관에서 정하는 날짜까지

라. 필수 제출서류(원본 제출)

※ 공관에 서류 제출 시 아래 순서대로 서류를 정리하고, '제출서류 목록'을 별도 작성하여 함께 제출

※ 제출서류 중 ①~⑤ 및 ⑨은 서명이 없는 경우 서류 미비 처리

- ① 지원신청서 1부: 코리아넷에서 작성 후 출력, 서명하여 제출
- ② 자기소개서 1부: 코리아넷에서 작성 후 출력, 서명하여 제출
- ③ 수학계획서 1부: 코리아넷에서 작성 후 출력, 서명하여 제출
- ④ 졸업 후 계획서 1부: 코리아넷에서 작성 후 출력, 서명하여 제출
- ⑤ 서약서 1부: 모집요강 하단의 붙임5. 양식을 출력하여, 내용 작성 및 서명 후 제출
- ⑥ 사진(여권용, 3.5×4.5cm, 칼라, 상반신, 정면, 탈모) 1매
- ⑦ 졸업(예정) 증명서: 전 교육과정(초, 중, 고) 졸업(예정)증명서 각 1부
 ※ 전학을 한 경우 전학 전 학교의 재학 확인서를 포함하여 제출(번역 및 영사확인 공증)
- ⑧ 성적증명서: 전 교육과정(초, 중, 고) 평균평점(100점 만점기준으로 환산)이 명기된 성적증명서 1부
 ※ 졸업 예정자로서 마지막 학기 성적이 없는 경우, 마지막 학기를 제외하고 평균평점을 환산하여 제출
- ⑨ 추천서 1부: 출신 학교장, 지도 교수, 소속기관장 등
- ⑩ 여권 사본 1부: 다중국적자는 해당하는 국적의 여권 사본을 모두 제출

마. 선택 제출서류(아래 사항에 해당하는 경우에만 제출)

- ⑪ (TOPIK 성적 보유자) 성적증명서 원본 1부(유효기간 내 3급 이상 보유자만 해당)
- ⑫ (영주권 보유자) 거주국 영주권 사본 또는 증빙서류 1부
- ⑬ (유공동포 후손) 유공동포 후손 증빙서류 사본 1부(국가보훈처 발급 서류 또는 공관이 확인한 경우도 가능)
- ⑭ (해당자에 한함) 논문, 출간된 서적, 수상내역(최대 5개까지만 제출, 중요 수상내역 순으로 제출) 등 각 1부
 ※ 논문이나 서적을 제출하는 경우 한글 요약본 필수 제출
- ⑮ ('23.9월, '24.3월 국내 대학 입학자) 재학증명서 원본 1부, '23.9월 입학자는 '23.9월 학기 성적증명서 원본 1부 추가

바. 제출서류 작성요령

- 모든 서류는 **본인이 직접 한국어로 온라인 작성** 후 기타 증빙 서류와 함께 공관에 제출
- 신청서 및 자기소개서, 수학계획서, '졸업후계획서', 서약서는 코리안넷(<http://www.korean.net>)에 접속, 로그인 후 재외동포 지원 -> 장학사업 -> 초청장학사업 -> 하단 '신청' 버튼 클릭 후 작성하여 저장 후 출력, 서명한 다음 다른 서류들과 함께 공관에 제출

※ 지원자 본인의 정보로 코리안넷 가입 및 지원 신청

- 온라인 신청서 작성 시 상세하게 작성하고 해당사항이 없는 것은 공란 처리
 - (인적사항) 사진을 온라인 신청서에 업로드하고, 사진이 포함된 신청서를 공관에 제출
 - (학력 및 성적) 초·중·고 학력사항을 연도별로 백분율 환산하여 기재
 - ※ 신청서상 초·중·고 성적 평균평점 입력 기준
 - 12학년 기준: 초등학교 1~6학년, 중학교 7~9학년, 고등학교 10~12학년
 - 11학년 기준: 초등학교 1~6학년, 중학교 7~9학년, 고등학교 10~11학년
 - (국내외 거주 및 체류 사실) 3개월 이상 국내외 거주 및 체류사실을 모두 기재, 이 기간에 부모와 동일 국가에서 거주 및 체류 여부도 각각 기재, 직장·학교 등 거주 및 체류 관련 기관은 해당자만 기재
 - (학위논문 또는 저서명) 학위 논문 및 저서는 해당자만 기재
 - (비상연락처 및 기타사항) 비상 연락처는 비상시 바로 연락이 닿을 수 있는 사람의 정확한 연락처를 적고, 입국예정일은 선발 발표 후 입국할 수 있는 날짜를 기재, 이미 입국한 자의 경우 입국일 기재
- '자기소개서, 수학계획서, 졸업후계획서'는 각 A4 절반 분량(약800자 이내) 한국어로 작성
 - '졸업후계획서'에는 한국에서 학교를 졸업 후 미래계획 작성(활동국가 기재 필수)
- 졸업증(또는 졸업예정증명서), 성적증명서 등 거주국 해당기관에서 발부된 **모든 제출 서류는 원본과 함께 한글로 번역·공증하여 제출(단, 졸업(예정) 및 성적 증명서는 '아포스티유 또는 영사확인' 공증을 받아 제출)**
 - ※ 원본 제출이 불가능한 문서의 경우에는 발급기관의 원본대조 확인을 받은 사본이나 공증 원본을 제출(한글 번역·공증본 포함)
 - * 예시) 성적증명서 **원본** : 한글번역·공증 → 영사확인 → 제출
성적증명서 **사본** : 학교(발급기관)의 원본대조 확인 or 공증 → 한글번역·공증 → 영사확인
 - ※ 중국지역의 경우 교육부 "학력인증센터"에서 발행한 학력서류로 대체 가능하나, 번역 및 영사확인 공증 필수
 - ※ 논문이나 서적(한글 요약본 필수), 그리고 수상내역 등은 원본 확인 받은 사본으로 제출 가능
 - ※ 추천서는 영어 또는 한글로 작성토록 하며, 번역 없이 추천자가 **밀봉해준 그대로 제출**
 - ※ 졸업예정증명서 제출자는 선발 이후 졸업증명서 추가 제출 필요
- 성적증명서는 과정별 총 성적평균평점 및 백분위로 환산하여 성적을 기재해야 하며, 백점 환산 기재가 안 되는 경우 성적 산출에 대한 설명 제출 (Q&A 파일 참고)
- ※ 학교 발급 성적환산표 1부 또는 본인이 작성한 성적 산출 설명 1부 제출

- 각 제출서류를 클립이나 집게로 철하고, 앞면에 표지 혹은 네임태그를 이용하여 반드시 제목 명기 후, 상기 제출서류 목록 순으로 정렬하여 제출
 - ※ 학력서류는 초, 중, 고등학교 순으로 각각 정렬, 앞면에 초, 중, 고등학교 및 학년 등 명기
- 제출서류의 기재내용이 부정확하거나 구비서류가 미비된 경우에는 선발심사 대상에서 제외
- 제출서류(자기소개서, 졸업 후 계획 등) 표절이 밝혀지는 경우 선발심사 대상에서 제외
- 제출서류가 허위로 밝혀지는 경우 선발이 되더라도 장학생 자격 박탈
- 제출서류는 일체 반납하지 않음

사. 선발 후 제출 서류(등록 필수 서류로 원본을 센터 본사로 제출)

- (지원 당시 졸업예정증명서 제출한 경우) 최종학력 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부
 - ※ 원본을 한글 번역 및 영사확인 공증을 받아 제출
- 건강증명서 1부
 - 한국에 입국 후 국·공립 병원에서 '공무원채용신체검사서' 기준의 건강진단서
- 여권 사본 또는 외국인등록증(외국 국적인 경우) 사본 1부
- 본인 명의의 통장사본 1부
- 입학증명서 1부(재학증명서 등 입학 증빙 서류)
- 항공료 증빙서류(E-Ticket, 결제영수증 및 탑승권)
 - ※ 선발 이전에 이미 한국에 입국했거나, 재학 중인 경우 지원 불가하여 제출 불필요

6. 장학금 지원내역

가. 지급기간

- 어학연수과정(9월 ~ 이듬해 2월): 가을학기, 겨울학기
 - ※ 어학연수 불참학생은 연수기간 동안 생활비 지급 불가
- 학부과정: 입학학기(선발년도 9월 또는 차년도 3월)부터 4년간(8학기)
 - ※ 이미 입학한 자의 경우 종료 시점은 상기와 같으나 선발 이후 학기부터 지원함

나. 지급내역

- 학비(입학금, 등록금): **자비부담**
 - 단, 재외동포협력센터와 등록금 면제 **협조된 대학**(붙임6. 참조)에 '24.9월 및 '25.3월에 입학할 경우 **정해진 인원**에 한해 등록금이 면제될 수 있으나, 이외의 대학 입학자는 자비로 등록금을 부담해야 함
 - ※ '23.9월, '24.3월 입학자는 면제 불가, 세부내용은 8. 유의사항 참고
- 생활비: 매월 95만원
- 입국 및 출국 항공료(각 1회): 거주국 ↔ 인천공항 간 일반석 항공료 실비
 - 최초 입국 및 최종 귀국 시에 한함(선발 통보일 현재 한국체류자 제외)
 - 지역별 지급 상한액은 센터 학사지침 "국외 항공요금 지급상한액" 참조

- 최초소요경비: 50만원(선발 이전 이미 입학한 자, 추후 예비후보 선발자 제외)
- 보험가입: 센터가 일괄처리(월 2만원 수준)
 - 정규학사과정(4년) 동안 질병, 상해, 사고 등에 대한 보험
 - ※ 국민건강보험은 별도 자비 납부

다. 유의사항

- 장학생의 자국 내 이동 및 한국 내 이동 항공료 지원불가
- 장학생 확정 선발 통보일 현재 한국에 체류 중인 자는 입국항공료 지급 불가
- 유학생보험은 장학금 지급 기간 동안 가입되며, 입국·귀국 여행 및 기타 보험은 필요 시 개인이 자체적으로 가입 요망 ※ 외국인·재외국민 건강보험은 지원 불가
- 휴학은 원칙적으로 허용되지 않으나, 부득이한 사유가 있을 경우 센터의 승인을 받아야 함

라. 장학생 자격상실 및 장학금 지급 중단 ※ 재외동포 초청장학생 학사지침 제24조 참조

- 장학생 지원 관계서류 및 기타 제출서류가 허위로 작성되었거나 표절이 밝혀졌을 때
- 수학대학으로부터 징계처분을 받았거나 정치활동을 한 때
- 센터에 서약한 사항을 위반한 경우
- 센터가 정한 학사행정 조치사항에 따르지 아니한 때
- 학위과정 또는 연구과정 재학 중 무단 수학 중단으로 수강을 신청한 총 학점의 2/3이상을 취득하지 못한 때
- 휴학기간 종료 후 정당한 사유 없이 1개월 이내에 복학원서를 제출하지 않을 때
- 휴학과 관련한 <재외동포 초청장학생 학사지침>을 위반한 자
- 입학전형 불합격자, 학업 포기자(미등록자 또는 중도 포기자), 무단취업자
- 1년간 학업 성적평점평균을 해당대학기준의 백분율로 환산 시 80%미만으로 3회 이상 재외동포협력센터의 경고조치를 받은 자
- 소속대학으로부터 성적불량 등으로 인한 퇴학 처분을 받은 자
- 국내 실정법 위반으로 벌금형 이상의 형을 선고받은 자
- 학사지침 제25조에서 정하는 경고 처분을 과정별 기준 횟수 이상 받은 자
- 센터의 승인 없이 2개 이상의 학교에 등록하여 입학하는 자
- 등록금면제 협조 대학의 등록금 면제 이외의 다른 종류의 장학금을 받고 있는 자
 - ※ 등록금 비면제자 또는 일부면제자의 경우에는 등록금의 범위 내에서 다른 종류의 장학금(등록금 범위 내에서)을 받을 수 있다.
- 재학 중에 학업 포기를 희망하는 학생은 반드시 사전 신고(무단으로 학업 중단 시, 소속 학교 제적처리 시점 이후 지급된 생활비는 반환해야 함)

7. 장학생 선발절차

- 재외동포 초청장학생 선발모집 공고 게재
 - 코리안넷(www.korean.net) 공지사항
 - 재외공관(각 공관별 홈페이지)을 통해 장학생 선발 모집 공고 게재
- 장학생 지원신청자는 코리안넷(www.korean.net)에 접속, 회원 가입 및 로그인하여 신청서 및 자기소개서, 수학계획서, 졸업후계획서 작성 및 저장
- 작성한 신청서, 자기소개서, 수학계획서 등을 출력하여 서명 후 졸업증명서, 성적증명서, 서약서 등 다른 서류들과 함께 거주국 재외공관에 신청서 접수
 - ※ 한국에 체류 중이더라도 지원신청서를 재외동포협력센터에 직접 제출 불가
- 재외공관은 장학생 후보자를 재외동포협력센터에 추천
- 재외동포협력센터는 「초청장학생 선발위원회」의 심사를 거쳐 장학생을 1차 선발
- 1차 선발된 장학생 대상으로 면접 심사 시행(필요시)
 - ※ 추후 면접 대상자 대상, 면접 일정 및 절차 등 별도 안내 예정
- 장학생 최종 선발자 확정, 해당 공관에 통보(최종 선발 명단은 코리안넷 <www.korean.net> 게재)
 - ※ 센터가 직접 개별 통보하지 않음

8. 유의사항

가. 대학 입학

- 지원 대학교 및 전공: 국내 4년제 이상 일반대학교 개설 전체 학과
 - ※ 2년제, 3년제 대학은 지원 불가
- 대학입학 절차는 장학생 지원신청과는 별도로이며 신청자 본인이 희망하는 학교에 직접 문의 후 대학의 모집 요강에 따라 개별적으로 입학절차 진행
 - ※ 대학별 입학전형 절차 관련 정보는 반드시 해당 대학에 문의해야 함
(거주국 주재 대한민국 공관에 비치된 대학교 안내자료 및 각 대학별 홈페이지 참고 요망)
- 대학 선택 시, 센터 장학생 **등록금 면제 대학 명단**(붙임6) 참고
 - 등록금 면제 대상이 아닌 대학에 입학할 경우, 입학금 및 등록금은 본인 자비 부담임
 - 등록금은 학과, 합격인원, 조건에 따라 면제가 되지 않을 수 있으므로, 등록금 면제 협조대학 명단의 세부사항 확인 필수
 - ※ 등록금 면제는 '24.9월 및 '25.3월 신규 입학자에 한함
 - ※ 가을/겨울학기 어학연수 수료 이후 어학연수 기간을 연장한 학생은 등록금 면제 불가
 - ※ 면제자로 선정되더라도 첫 학기 등록금은 본인이 납부하고, 추후 대학으로부터 환급받게 될 수 있음
- 국내 대학교 학사일정 (학교별 일정에 다소 차이가 있을 수 있음)

- 1학기(3월 입학): 3월부터 8월까지
- 2학기(9월 입학): 9월부터 다음해 2월까지
- 입학전형 시기 및 전형료
 - 전형시기: 매 학기 시작 평균 3~5개월 전(학교별 확인 필요)
 - 입학전형료: 자비부담, 학교별 금액 확인 필요

나. 입국시기

- 선발된 장학생은 지정일까지 입국해야 함(입학 15일 전)
 - ※ 사전통보 없이 지정된 기일 내에 입국하지 않을 경우 장학생 자격 취소

다. 비 자

- 선발된 장학생은 해당 거주국 대한민국 공관에 문의하여 입국 전 한국 내 대학교 입학 시기까지 체류할 수 있는 비자 발급 필요
- 외국 국적자는 입국 후 법무부 서울 출입국관리사무소에서 외국인등록증 발급 필수

라. 숙 소

- 학위과정 중 숙소는 개별적으로 구해야 하며, 기숙사(학교별 유무 확인 필요), 하숙, 자취에 소요되는 비용은 매월 지급되는 생활비에서 장학생 본인이 지불

마. 입국준비

- 장학생은 입국 후 1개월간 필요한 최소 생활비 지참 요망(약 150만원 또는 USD1,500)

9. 문의처

가. 지원기간 및 지원서 제출: 각 거주지역 내 대한민국 공관(대사관 또는 총영사관 등)

나. 기타: 재외동포협력센터 교육·지원부 초청장학사업 담당자

- 주 소: 서울 서초구 남부순환로 2558 외교타운 4층 재외동포협력센터
교육·지원부 초청장학사업 담당자(우편번호 06750)

- 이메일: scholarship@okocc.or.kr

- 전 화: +82-2-3415-0162, 0165

※ 문의 전에 모집요강, Q&A 자료를 충분히 숙지하고 필요 시 가급적 전화보다 이메일 문의 요망

- 온라인 신청 시스템 오류 발생 시 문의: +82-2-3415-0144

- 팩 스: +82-2-3415-0118

- 센터 웹사이트: <http://www.okocc.or.kr>